Universitat de Girona

Universitat de Girona
Registre Electrònic
Número: [redacted]
Data: 21-09-2026 01:19:48
Registre d'entrada

SOL·LICITUD

Persona física

[redacted]

Exposo

Que el passat 1 de setembre de 2026 es va publicar al Tauler Electrònic de la Seu Electrònica de la Universitat de Girona la Instrucció del rector número 1/2026, "sobre l'aplicació de la normativa de reconeixement i transferència de crèdits en estudis de grau en situacions de simultaneïtat d'estudis i procediment a seguir en aquests casos".

Que la publicació i contingut de la següent em presenta els dubtes següents:
1. Quina norma habilita al rector, o persona en qui delegui, a dictar-la.
2. Quina és o són la competència o competències estatutàries concretes que exerceix al dictar-la.
3. Quin acord o altre acte del Consell de Govern, si existeix, li dona cobertura.
4. Si existeix una delegació de competències del Consell de Govern per dur-la a terme.
5. Quin precepte de la normativa vigent anterior a la Instrucció 1/2026 establia que els crèdits obtinguts cursant simultàniament el mateix ensenyament oficial en una altra universitat no podien ser objecte de reconeixement. En cas que no existeixi cap precepte que ho establís expressament, en quina circumstància i interpretació jurídica o criteri administratiu concrets es fonamentava aquesta limitació abans de l'aprovació de la Instrucció 1/2026.
6. En virtut de quina disposició queda atribuida al rector, i no al Consell de Govern, la competència per establir la prohibició general de simultaneïtat prevista a l'apartat 1.2 de la instrucció.
7. Quin és el procediment d'aplicació o mesures transitòries referides a l'apartat 1.5 de la instrucció.

Sol·licito

Sol·licito, d'acord al dret d'accés a la informació pública de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern de Catalunya, que es tingui per presentada la present sol·licitud, que es doni resposta a totes les qüestions presentades amb una còpia dels acords, resolucions, informes i, en definitiva, tota la documentació necessària per a justificar les respostes a les qüestions presentades. En el cas que alguna de les circumstàncies o documents sol·licitats no existeixi, sol·licito que aquesta inexistència sigui expressament indicada en la resposta.

Indiqueu la persona o la unitat destinatària (opcional)

OFICINA DE LA SECRETÀRIA GENERAL

Documentació adjunta

No s'adjunta documentació.

Informació bàsica sobre protecció de dades
Responsable del tractament: Universitat de Girona.
Finalitat: identificació de persones interessades en procediments administratius, seguiment de les actuacions i comunicació d'actuacions i

notificació de resolucions.
Legitimació: compliment d'obligació legal (art. 6.1.c RGPD).
Destinataris: les dades es comuniquen a altres administracions públiques quan sigui necessari a efectes de continuar el procediment.
Drets de les persones interessades: es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de la limitació del tractament adreçant-se a la Universitat de Girona.